Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом прокурора Черкаської області

від «06» травня 2020 року № 131 к

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про добір з призначення на вакантну посаду державної служби категорії «В» -**

**головного спеціаліста відділ організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів прокуратури Черкаської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Посадові обов’язки | | - виконання завдань та функцій, покладених на відділ, доручень керівництва прокуратури області та начальника відділу;  - участь у проведенні перевірок з питань розгляду звернень та інформаційних запитів у структурних підрозділах прокуратури області, місцевих прокуратурах, наданні практичної допомоги, здійснення контролю виконання прийнятих за їх результатами рішень та усунення недоліків;  - забезпечення проведення прийому громадян прокурором області, його заступниками, працівниками структурних підрозділів, надання роз'яснень;  - накопичення та систематизація інформації, необхідної для проведення аналітичної роботи, проведення узагальнень та аналізів з питань розгляду звернень та особистого прийому громадян, запитів на публічну інформацію;  - вивчення документів, які надходять із прокуратур нижчого рівня, підготовка за наявності підстав зауважень і пропозицій;  - участь у навчанні та стажуванні працівників органів прокуратури з питань компетенції відділу;  - здійснення попереднього вивчення, підготовки для доповіді депутатських запитів і звернень, листів, доручень керівників комітетів і комісій, Голови Верховної Ради України та його заступників, звернень, які надійшли на телефон «гарячої лінії» та електронним зв’язком;  - вивчення наглядових проваджень та інформування начальника відділу про виявлені факти порушень при розгляді звернень у структурних підрозділах та місцевих прокуратурах, внесення пропозиції щодо вжиття заходів реагування до усунення порушень;  - підготовка матеріалів для опублікування у засобах масової інформації, розміщення на офіційному веб-порталі прокуратури області та Єдиному державному веб-порталі відкритих даних;  - здійснення перевірки достовірності статистичних даних та їх відповідності документам первинного обліку, складання звітності про роботу відділу на закріплених напрямах роботи;  - проведення прийому запитувачів інформації, надання роз'яснень та практичної допомоги під час оформлення запитів на інформацію, здійснення їх приймання, реєстрації, розгляду, опрацювання та підготовки проектів відповідей;  - розгляд звернень громадян та службових осіб, які надійшли до органів прокуратури області, та направлення їх за належністю;  - здійснення прийому, обліку звернень, що надходять на телефон «гарячої лінії»;  - виконання інших службових доручень керівництва прокуратури області. |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 5500 грн, надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 №15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами). |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | 1) заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.04.2020 №290 ;  2) резюме за встановленою формою згідно з додатком 2 до Порядку:  3) заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону  **Інформація подається до** **18 год. 00 хв. 12 травня 2020 року** через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС (career.gov.ua).  Проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі, здійснюватиметься дистанційно в режимі відеоконференції *(час та дата будуть повідомлені додатково).* |
| Додаткові (необов’язкові)  документи | | заява особи з інвалідністю, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, та, за наявності підстав, потребує розумного пристосування |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Рога Тетяна Сергіївна (0472-37-71-88)  v.kadriv.po@gmail.com |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1 | Освіта | вища освіта не нижче ступеня  молодшого бакалавра або бакалавра  **(спеціальності: «Правознавство»/«Право»)** |
| 2 | Досвід роботи | не потребує |
| 3 | Володіння державною  мовою | вільне володіння державною мовою |
| **Професійні знання** | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції» |
| 2 | Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | - Закону України «Про прокуратуру» від 14.10.2014  № 1697-VII (зі змінами та доповненнями);  - Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996№393/96-ВР (зі змінами та доповненнями);  - Закону України «Про статус народного депутата України» від 17.11.1992 № 2790-XII (зі змінами та доповненнями);  - Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» від 11.07.2002 №93-IV (зі змінами та доповненнями);  **-**Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939-VI (зі змінами та доповненнями);  - Тимчасової інструкції з діловодства в органах прокуратури України, затвердженої наказом Генеральної прокуратури України від 12.02.2019 № 27. |